

ANEXO B
DESCRIPCION DE FORMATOS Y DOCUMENTOS ELECTRONICOS

TIPO DE INFORME	CÓDIGO FORMATO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
PRESUPUESTO	CB-0001	Reservas Presupuestales al Cierre de la Vigencia	Ver instructivo
	CB-0002	Pasivos Exigibles al Cierre de la Vigencia	Ver instructivo
	CB-0003	Ejecución Cuentas por Pagar de la Vigencia Anterior	Ver instructivo
	CB-0101	Ejecución presupuestal de Ingresos	Ver instructivo
	CB-0103	Ejecución presupuestal de Gastos e Inversiones	Ver instructivo
	CB-0104	Seguimiento a Ejecución de Reservas u Obligaciones por Pagar	Ver instructivo
	CB-0126	Relación Registros Presupuestales por Rubro	Ver instructivo
	CB-0127	Reporte de Vigencias Futuras	Ver instructivo
	CB-0128	Ejecución del Presupuesto de Gastos e Inversiones	Ver instructivo
	CB-0129	Ejecución de Ingresos	Ver instructivo
PRESUPUESTO	CBN-1001	Programa Anual de Caja - PAC	Programa Anual de Caja –PAC-, según el formato establecido por la Secretaría de Hacienda, sus modificaciones, notas y anexos. Debe reflejar las apropiaciones de cada vigencia fiscal, que tendrán como límite máximo el valor del presupuesto de ese periodo, reflejar las modificaciones, las reducciones y las apropiaciones suspendidas.
	CBN-1093	Notas y Anexos a la Ejecución presupuestal de Ingresos	Al rendir la información respectiva al Formato Electrónico CB-0101, debe presentarse este documento que incluye sus modificaciones, notas y anexos. Se deben detallar de manera concreta y concisa los principales cambios, modificaciones, traslados y adiciones presentadas dentro del mes reportado en la ejecución de ingresos, indicando las causas, afectaciones y motivos que llevaron a tal situación.
	CBN-1094	Notas y Anexos a la Ejecución presupuestal de Gastos e Inversiones.	Al rendir la información respectiva al Formato Electrónico CB-0103, debe presentarse este documento que incluye sus modificaciones, notas y anexos. Se deben detallar de manera concreta y concisa los principales cambios, modificaciones, traslados y adiciones presentadas dentro del mes reportado en la ejecución de gastos, indicando las causas, afectaciones y motivos que llevaron a tal situación.
DEUDA PUBLICA	CB-0007	Cupo de Endeudamiento	Ver instructivo
	CB-0105	Informe Mensual Deuda Pública Interna y Externa	Ver instructivo
	CB-0107	Información sobre emisión y colocación de bonos	Ver instructivo
	CB-0108	Deuda Pública condiciones financieras de créditos vigentes	Ver instructivo
	CB-0109 A	(SEUD) – Sistema Estadístico Unificado de Deuda – Deuda Interna	Ver instructivo
	CB-0109 B	(SEUD) – Sistema Estadístico Unificado de Deuda – Deuda Externa.	Ver instructivo
	CB-0110	Deuda Pública - Registro de créditos nuevos	Ver instructivo
	CB-0111	Deuda Pública - Tabla de amortización	Ver instructivo
	CB-0112	Deuda Pública - Relación de comisiones	Ver instructivo
	CBN-1005	Informe sobre el comportamiento de los indicadores de Endeudamiento.	En la cuenta mensual deberán adjuntar el comportamiento de los indicadores de solvencia y sostenibilidad de la deuda pública, en concordancia con la Ley 358 de 1997, relacionando las cifras que se tuvieron en cuenta para su cálculo.
CBN-1092	Certificación de no existencia de Deuda Pública.	Las Entidades que no registren deuda pública deberán enviar (únicamente para estos casos) este documento, señalando que no poseen obligaciones de deuda pública.	
INVERSIONES	CB-0008	Informe sobre Fiducias y Carteras Colectivas	Ver instructivo
	CB-0114	Informe sobre Inversiones en Títulos	Ver instructivo
	CB-0115	Informe sobre Recursos de Tesorería	Ver instructivo
	CB-0116	Informe sobre disponibilidad de fondos	Ver instructivo
	CBN-0001	Certificado de no existencia de Recursos de Tesorería, Inversiones Financieras, Fiducias y Carteras Colectivas.	Las Entidades que no registren existencia de Recursos de Tesorería, Inversiones Financieras, Fiducias y Carteras Colectivas, deberán enviar (únicamente para estos casos) este documento, señalando puntualmente cada caso.

ANEXO B

DESCRIPCION DE FORMATOS Y DOCUMENTOS ELECTRONICOS

TIPO DE INFORME	CÓDIGO FORMATO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
SALUD	CB-0010	Margen de Solvencia	Ver instructivo
	CB-0022	Valor Glosas Red Pública Distrital	Ver instructivo
	CB-0023	Valor Cuentas por Pagar Red Pública Distrital	Ver instructivo
	CB-0024	Costos Médicos	Ver instructivo
	CB-0025	Recobros No POS	Ver instructivo
	CB-0026	Contratación Servicios de Salud	Ver instructivo
	CB-0117	Información de cartera por Deudor y edades	Ver instructivo
	CB-0118	Informe sobre cuentas por pagar por edades	Ver instructivo
	CB-0119	Informe sobre glosas definitivas	Ver instructivo
	CB-0120	Informe sobre facturación	Ver instructivo
	CB-0125	Informe sobre procesos disciplinarios por glosas definitivas.	Ver instructivo
RENTAS E INVERSIONES PATRIMONIALES	CB-0122	Rentas por Cobrar Impuestos Distritales.	Ver instructivo
	CB-0124	Inversiones patrimoniales Controlantes	Ver instructivo
CONTRATACIÓN	CB-0011	Contratistas	Ver instructivo
	CB-0012	Contractual	Ver instructivo
	CB-0013	Localización	Ver instructivo
	CB-0015	Modificación Contractuales	Ver instructivo
	CB-0016	Novedades Contractuales	Ver instructivo
	CB-0017	Pagos	Ver instructivo
	CB-0018	Controversias Contractuales	Ver instructivo
	CB-0019	Interventoria	Ver instructivo
	CB-0020	Urgencias Manifiestas	Ver instructivo
BALANCE SOCIAL	CB-0021	Informe de Balance Social	Ver instructivo
TALENTO HUMANO	CB-0301	Relación de Funcionarios	Ver instructivo
	CB-0302 A	Estado de Vinculación	Ver instructivo
	CB-0302 B	Salarios y Prestaciones Sociales	Ver instructivo
	CB-0302 C	Nombramientos y Movimientos	Ver instructivo
	CB-0302 D	Situaciones Administrativas Licencias y Permisos	Ver instructivo
	CB-0302 E	Comisiones	Ver instructivo
	CB-0302 F	Resumen	Ver instructivo
GESTIÓN Y RESULTADOS	CB-0401	Información sobre licencias Expedidas	Ver instructivo
	CB-0402	Plan de mejoramiento	Ver instructivo
	CB-0404	Indicadores de Gestión	Ver instructivo
	CB-0405	Relación Peticiones, quejas y reclamos	Ver instructivo
	CB-0406	Plan estratégico o Plan Indicativo	Ver instructivo
	CB-0407	Relación Proceso judiciales	Ver instructivo
	CB-0408 A	Programación y seguimiento del Plan de Acción de proyectos de Inversión. Objetivos	Ver instructivo
	CB-0408 B	Programación y seguimiento del Plan de Acción de proyectos de Inversión. Metas	Ver instructivo
	CB-0408 C	Programación y seguimiento del Plan de Acción de proyectos de Inversión. Contratos Suscritos.	Ver instructivo
	CB-0409	Programación y seguimiento del Plan de Acción de proyectos de Inversión. Seguimiento Metas.	Ver instructivo
	CB-0410	Programación y seguimiento del Plan de Acción de proyectos de Inversión. Proyectos Tipo.	Ver instructivo
	CB-0412	Ingresos por conceptos de multas - querellas.	Ver instructivo

ANEXO B
DESCRIPCION DE FORMATOS Y DOCUMENTOS ELECTRONICOS

TIPO DE INFORME	CÓDIGO FORMATO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
GESTIÓN Y RESULTADOS	CB-0413	Información sobre los procesos por tipo de Impuesto.	Ver instructivo
	CB-0416	Depósitos Judiciales por concepto de Impuesto.	Ver instructivo
	CB-0417	Información sobre devoluciones de Impuestos.	Ver instructivo
	CB-0419	Relación de Bienes adquiridos por el Curador.	Ver instructivo
	CBN-1014	Informe sobre el Plan de Desarrollo.	Documento electrónico, en el que se analizan los niveles de cumplimiento y modificación de las metas formuladas en cada uno de los proyectos de inversión, dicho análisis se debe soportarse en indicadores.
	CBN-1015	Informe de austeridad en el gasto.	Informe sobre austeridad en el gasto que contenga código y rubro presupuestal, estrategias, acciones, resultados y ahorro mensual y acumulado.
	CBN-1017	Informe de las acciones derivadas de las Advertencias Fiscales.	Informe de las acciones derivadas de Advertencia Fiscales: Reportar los valores recuperados o ahorrados.
	CBN-1022	Informe ejecutivo anual de Control Interno.	Copia del informe remitido al Consejo Nacional de Control Interno, de acuerdo con los lineamientos del DAFP.
	CBN-1024	Plan Anual de Compras.	Plan Anual de Compras y/o de inversiones y su ejecución de la vigencia reportada.
	CBN-1038	Informe de la Oficina de Control Interno.	Informe de labores de la Oficina de Control Interno, correspondiente a la vigencia reportada. Se debe incluir un capítulo en que presenten la relación de los presuntos detrimentos patrimoniales, hurtos y/o pérdidas detectados indicando valor y estado de las actuaciones adelantadas al respecto.
	CBN-1045	Informe de Gerencia.	Informe de Gestión de la Gerencia, correspondiente a la vigencia reportada.
	CBN-1054	Relación de otros trámites de las Curadurías o Particulares que administren, manejen y/o inviertan bienes y/o recursos públicos.	Relación de otros trámites de las Curadurías o Particulares que administren, manejen y/o inviertan bienes y/o recursos públicos., señalando para cada caso, el tipo de trámite y las expensas recibidas.
	CBN-1059	Copia de autorización de liquidación.	Copia de la Ley, Decreto, Resolución o acto administrativo en que se decreta o autoriza la liquidación.
	CBN-1060	Informe de avance y ejecución del proceso liquidador 2do. Semestre.	El liquidador del sujeto de control que se encuentre en proceso de liquidación, debe presentar, dentro de los mismos términos que se establecen en el Artículo 16 de la presente Resolución, un Informe de avance y ejecución del proceso liquidador, correspondiente al segundo semestre de la vigencia o período fiscal que se rinde.
	CBN-1061	Acta Final de liquidación.	Acta Final de liquidación, debidamente aprobada por la asamblea, junta de socios o autoridad que sea competente para tal fin.
	CBN-1062	Escritura Pública de protocolización de liquidación.	Escritura Pública con la cual se protocolizó la liquidación.
	CBN-1063	Informe de Ejecución y terminación de la liquidación.	Informe de Ejecución y terminación de la liquidación.
	CBN-1089	Estado de avance de los proyectos del Plan de Desarrollo Distrital armonizados con el Plan de Ordenamiento territorial POT.	Para los fines del informe de análisis del POT, el Departamento Administrativo de Planeación Distrital DAPD, tendrá informe anual del estado de avance de los proyectos del Plan de Desarrollo Distrital armonizados con el Plan de Ordenamiento territorial POT, especificando: El grado de ejecución presupuestal y cumplimiento de metas de los proyectos, referenciándolos por política, eje, programa, código y nombre, cruzándolos por sistemas, estructuras de servicios, operaciones urbanísticas y enfoques. Los resultados deben ser presentados en un informe textualizado comparando la ejecución anual con los acumulados de los años ejecutados y el faltante, referidos al cuatrienio de gobierno. Debe hacer parte también del informe, el resultado del avance metodológico y tecnológico para el seguimiento del Plan de Ordenamiento Territorial y el resultado de avance del expediente urbano adelantado en la vigencia.
	CBN-1090	Informe de Gestión y Resultados.	Informe de Gestión y Resultados que incluya el análisis de los Indicadores de Gestión utilizados para el control y medición de los resultados de las actividades misionales y las áreas de apoyo de la Entidad, correspondiente al período fiscal que se rinde
	CBN-1098	Informe sobre la evolución del patrimonio autónomo o encargo fiduciario	Informe sobre la evolución del patrimonio autónomo o encargo fiduciario
	CBN-1099	Informe que sustenta las Adquisiciones Efectuadas	Descripción detallada de las Justificaciones.
CBN-1101	Informe de Representación Externa – Dirección de Impuestos Distritales	Informe de representación externa emitido por la Dirección de Impuestos de la Secretaría de Hacienda Distrital.	
CBN-1107	Plan de Contingencia Institucional	Instrumento de gestión para el funcionamiento normal de la entidad, aún cuando en su marcha se viese dañada por una amenaza interna o externa como son: de origen natural, antrópicos, humanos, salud ocupacional, técnicos, entre otros. Se deben incluir los riesgos informáticos, ambientales y de Salud ocupacional.	
CBN-1115	Informe al Culminar la Gestión	Documento establecido en la Ley 951 de 2005.	

ANEXO B

DESCRIPCION DE FORMATOS Y DOCUMENTOS ELECTRONICOS

TIPO DE INFORME	CÓDIGO FORMATO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
GESTIÓN AMBIENTAL	CB-1111-1	Información Proyectos del PACA	Ver instructivo
	CB-1111-2	Información Gestión Proyectos del PACA	Ver instructivo
	CB-1111-3	Información Inversión Proyectos del PACA	Ver instructivo
	CB-1111-4	Información Contractual de Proyectos del PACA	Ver instructivo
	CB-1111-5	Plan de Acción Anual Institucional - PIGA	Ver instructivo
	CB-1111-6	Uso Eficiente de la Energía	Ver instructivo
	CB-1111-7	Uso Eficiente del Agua	Ver instructivo
	CB-1111-8	Uso Eficiente de los Materiales Residuos Convencionales	Ver instructivo
	CB-1111-9	Residuos no Convencionales	Ver instructivo
	CB-1111-10	Material Reciclado	Ver instructivo
	CB-1112-1	Plan de Acción Anual Institucional - PIGA	Ver instructivo
	CB-1112-2	Uso Eficiente de la Energía	Ver instructivo
	CB-1112-3	Uso Eficiente del Agua	Ver instructivo
	CB-1112-4	Uso Eficiente de los Materiales Residuos Convencionales	Ver instructivo
	CB-1112-5	Residuos no Convencionales	Ver instructivo
	CB-1112-6	Material Reciclado	Ver instructivo
	CB-1113-1	Información Proyectos del PAL	Ver instructivo
	CB-1113-2	Información Gestión Proyectos PAL	Ver instructivo
	CB-1113-3	Información Inversión Proyectos PAL	Ver instructivo
	CB-1113-4	Información Contractual de Proyectos PAL	Ver instructivo
	CB-1113-5	Plan de Acción Anual Institucional - PIGA	Ver instructivo
	CB-1113-6	Uso Eficiente de la Energía	Ver instructivo
	CB-1113-7	Uso Eficiente del Agua	Ver instructivo
	CB-1113-8	Uso Eficiente de los Materiales Residuos Convencionales	Ver instructivo
	CB-1113-9	Residuos no Convencionales	Ver instructivo
	CB-1113-10	Material Reciclado	Ver instructivo
	CB-1114-1	Programas de Gestión Ambiental	Ver instructivo
	CB-1114-2	Uso Eficiente de la Energía	Ver instructivo
	CB-1114-3	Uso Eficiente del Agua	Ver instructivo
	CB-1114-4	Uso Eficiente de los Materiales Residuos Convencionales	Ver instructivo
CB-1114-5	Residuos no Convencionales	Ver instructivo	
CB-1114-6	Material Reciclado	Ver instructivo	
ESTADÍSTICAS EDUCACIÓN	CB-0713	Cobertura de Alumnos	Ver instructivo
	CB-0714	Servicio de orientación	Ver instructivo
	CB-0715-A	Programa Fortalecimiento Académico	Ver instructivo
	CB-0715-B	Programa Fortalecimiento Académico - Detalle	Ver instructivo
	CB-0717-A	Programa de Gobierno: Gratuidad	Ver instructivo
	CB-0717-B	Programa de Gobierno: Gratuidad - Detalle Alumnos Beneficiados	Ver instructivo
	CB-0718-A	Programa de Gobierno: Subsidios a la demanda educativa	Ver instructivo
	CB-0718-B	Programa de Gobierno: Subsidios a la demanda educativa - Detalle Alumnos Beneficiados	Ver instructivo
	CB-0719	Programa de Gobierno: Niños y niñas estudiando	Ver instructivo
	CB-0720	Programa de Gobierno Alimentación Escolar en los Colegios-Refrigerios	Ver instructivo
	CB-0721	Resultado Pruebas de Estado	Ver instructivo
	CBN-1035	Informe estado de planta física	Informe estado de planta física incluyendo: Zonas de uso común, Área administrativa, Aulas, Baterías sanitarias, Cerramientos, Obras en ejecución, Obras inconclusas, Laboratorios

ANEXO B

DESCRIPCION DE FORMATOS Y DOCUMENTOS ELECTRONICOS

TIPO DE INFORME	CÓDIGO FORMATO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
ESTADÍSTICAS INFORMÁTICA	CB-0704	Inventario de Software Ofimático e informático.	Ver instructivo
	CB-0705	Inventario de Aplicaciones automatizadas en producción.	Ver instructivo
	CB-0706	Inventario de Aplicaciones automatizadas en desarrollo.	Ver instructivo
	CB-0707	Inventario de servidores.	Ver instructivo
	CB-0708	Inventario de computadores personales.	Ver instructivo
	CB-0709	Inventario de impresoras	Ver instructivo
	CB-0710	Inventario de equipos complementarios.	Ver instructivo
	CB-0711	Proyectos vigentes de inversión tecnológica informática	Ver instructivo
	CB-0712	Seguridad Informática	Ver instructivo
	CBN-1100	Plan de Informática	Plan Anual de Informática que contiene los proyectos, programas y actividades a realizar durante la vigencia. Plan Operativo en materia de Informática.
PENSIONES	CB-0801	Reconocimientos Pensionales de la vigencia.	Ver instructivo
	CB-0802	Bonos pensionales.	Ver instructivo
	CB-0803	Pensionados fallecidos	Ver instructivo
	CB-0804	Personas sustitutas o sobrevivientes.	Ver instructivo
	CB-0805	Información del consorcio.	Ver instructivo
	CB-0806	Ajuste de pensiones.	Ver instructivo
	CB-0807	Acreencias en pensiones	Ver instructivo
CONTABILIDAD	CB-0901	CGN2005_001_SALDOS_Y_MOVIMIENTOS	Ver instructivo
	CB-0902	CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS	Ver instructivo
	CB-0903	CGN2005NE_003_NOTAS_DE_CARACTER_ESPECIFICO	Ver instructivo
	CB-0904	CGN2005NG_003_NOTAS_DE_CARACTER_GENERAL	Ver instructivo
	CB-0905	Cuentas por Cobrar	Ver instructivo
	CBN-1009	Balance general	Estado contable básico que presenta en forma clasificada, resumida y consistente, la situación financiera, económica, social y ambiental de la entidad contable pública, expresada en unidades monetarias, a una fecha determinada y revela la totalidad de sus bienes, derechos, obligaciones y la situación del patrimonio
	CBN-1010	Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental	Estado contable básico que revela el resultado de la actividad financiera, económica, social y ambiental de la entidad contable pública, con base en el flujo de recursos generados y consumidos en cumplimiento de las funciones de cometido estatal, expresado en términos monetarios, durante un periodo determinado. Este estado se revela identificando las actividades ordinarias y las partidas extraordinarias. Las actividades ordinarias se clasifican en operacionales y no operacionales, y las partidas extraordinarias se consideran no operacionales.
	CBN-1011	Estado de Cambios en el patrimonio	Estado contable básico que revela en forma detallada y clasificada las variaciones de las cuentas del Patrimonio de la entidad contable pública, de un periodo determinado a otro.
	CBN-1012	Estado de Flujo de Efectivo	Estado contable básico que revela los fondos provistos y utilizados por las entidades contables públicas en desarrollo de sus actividades operativas, de inversión y financiación.
	CBN-1016	Informe sobre Detrimentos Patrimoniales	Informes sobre presuntos detrimentos patrimoniales, hurtos y/o pérdidas detectados indicando como mínimo: La Fecha de los hechos, la descripción del Bien o derecho, el valor del Bien o derecho objeto de pérdida y estado de las actuaciones adelantadas al respecto ante la compañía de seguros como de los presuntos responsables. Así mismo se deberán relacionar las recuperaciones de los Bienes ya sea vía reposición o recaudo del valor del Detrimento.
	CBN-1018	Estado de Resultados	Estado de Resultados
	CBN-1019	Informe de Control Interno contable	Informe elaborado de conformidad con el procedimiento de control interno contable y de reporte establecido por la Contaduría General de la Nación.
	CBN-1020	Informe del Revisor Fiscal.	Informe del Revisor Fiscal, correspondiente a toda la vigencia o periodo fiscal que se rinde, lo anterior si la entidad esta obligada a tener revisor fiscal o si la institución dentro de su autonomía y necesidades requiere contratarlo.
	CBN-1021	Informe de Auditoría Externa.	Informe de Auditoría Externa incluyendo Gestión y resultados, en caso de que se haya contratado, durante la vigencia o periodo fiscal que se rinde.
	CBN-1023	Informe de Composición Accionaria.	Contiene la relación por cada accionista la siguiente información: Tipo de accionista, Nombre o razón social, porcentaje de participación y monto (Sociedades de Economía Mixta).

ANEXO B
DESCRIPCION DE FORMATOS Y DOCUMENTOS ELECTRONICOS

TIPO DE INFORME	CÓDIGO FORMATO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN
CONTABILIDAD	CBN-1026	Inventario Físico.	Inventario Físico y valorizado de propiedad planta y equipo por grandes rubros
	CBN-1041	Estado de cartera comparado con el periodo anterior.	Estado de las cuentas por cobrar comparado con el periodo anterior. Se deberá incluir como mínimo: La fecha en que se generó el derecho, las cuantías por concepto de capital, descuentos, intereses corrientes, intereses de mora y valor total. Así mismo se deberá informar el estado de las acciones de cobro coactivo y persuasivo.
	CBN-1044	Informe sobre la naturaleza de los aportes o participaciones Distritales.	Informe sobre la naturaleza de los aportes o participaciones Distritales, los derechos que ellos confieren sobre el resto del patrimonio y los dividendos que puedan corresponderle al Distrito Capital. Así mismo, deberán detallar las actividades cumplidas en relación con ellos y sobre las gestiones del Distrito en su calidad de accionista.
	CBN-1046	Estructura de Costos.	Estructura de Costos.
	CBN-1047	Estados de Cambios en la situación financiera	Estados de Cambios en la situación financiera
	CBN-1075	Balance General por Sectores según consolidación de la Secretaría Distrital de Hacienda	Estado contable básico que presenta en forma clasificada, resumida y consistente, la situación financiera, económica, social y ambiental de la entidad contable pública, expresada en unidades monetarias, a una fecha determinada y revela la totalidad de sus bienes, derechos, obligaciones y la situación del patrimonio del Distrito Capital.
	CBN-1076	Estado de Actividad Financiera, Económica y Social y Ambiental por Sectores según consolidación de la Secretaría Distrital de Hacienda	Estado contable básico que revela el resultado de la actividad financiera, económica, social y ambiental de la entidad contable pública, con base en el flujo de recursos generados y consumidos en cumplimiento de las funciones de cometido estatal, expresado en términos monetarios, durante un periodo determinado. Este estado se revela identificando las actividades ordinarias y las partidas extraordinarias. Las actividades ordinarias se clasifican en operacionales y no operacionales, y las partidas extraordinarias se consideran no operacionales, consolidado del Distrito
	CBN-1077	Estado de Cambios en el Patrimonio por Sectores según consolidación de la Secretaría Distrital de Hacienda	Estado de Cambios en el Patrimonio del Distrito Capital
	CBN-1078	Notas a los Estados Contables por Sectores según consolidación de la Secretaría Distrital de Hacienda	Notas a los Estados Contables con sus respectivos anexos y formatos
	CBN-1079	Metodología de consolidación empleada	Metodología de consolidación empleada
	CBN-1080	Cuadros resumen del Balance General por Sectores según consolidación de la Secretaría Distrital de Hacienda sin eliminaciones	Cuadros resumen del Balance General sin eliminaciones
	CBN-1082	Cuadros resumen del Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental por Sectores según consolidación de la Secretaría Distrital de Hacienda sin eliminaciones	Cuadros resumen Estado de Actividad Financiera, Económica, Social y Ambiental sin eliminaciones
	CBN-1085	Informe de control interno del proceso de consolidación	Informe de control interno del proceso de consolidación
	CBN-1086	Situación Fiscal	Situación Fiscal
	CBN-1087	Cálculo de Excedentes	Cálculo de Excedentes
CBN-1088	Utilidades de las Empresas	Utilidades de las Empresas	
CBN-1108	Informe financiero detallado del esquema de aseo en el D.C.	Informe detallado sobre el patrimonio autónomo, el cual hará referencia a: facturación, recaudo, Estado de la cartera, pagos que se generen, excedentes y rendimientos financieros generados por los mismos.	
EGRESOS	CBN-1109	Informe de Egresos del Patrimonio Autónomo desagregado por terceros.	Informe periódico de los egresos detallados. 1. Para el caso de FONCEP, se requiere como mínimo incluir la siguiente información con respecto a las Pensiones: Ø Nomina de Pensionados. Ø Descuentos para: Cooperativas, EPS Y Juzgados. Ø Pagos Acreencias. Ø Pagos Bonos y Cuotas partes pensionales. 2. Para los demás Sujetos de Control, deberán relacionarse los pagos efectuados en el periodo de acuerdo con objeto de cada negocio fiduciario.